

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBERTURA
PER A ACTIVITAT QUALIFICADA SUBJECTA A NORMATIVA DE
COMERÇ

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE APERTURA
PARA ACTIVIDAD CALIFICADA SUJETA A NORMATIVA DE COMERCIO

LA.AS.80

REGISTRE D'ENTRADA / REGISTRO DE ENTRADA



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

ÀREA DE DINAMITZACIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Direcció Gral. de Coordinació Jurídica, Ordenances, Llicències i Inspecció

DADES SOL·LICITANT (a) / DATOS SOLICITANTE (a)

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social

Tipus d'identificació / Tipo de identificación (DNI, NIE...) Número

Tipus de persona / Tipo de persona

Física Jurídica

DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social

Tipus d'identificació / Tipo de identificación (DNI, NIE...) Número

Tipus de persona / Tipo de persona

Física Jurídica

DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO

Llengua / Lengua

Telèfon / Teléfono

Mòbil / Móvil

Fax

Adreça electrònica / Correo electrónico

Valencià
Valenciano Castellà
Castellano

DADES A L'EFFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Nom de la via / Nombre de la vía

Número

Bis

Bloc / Bloque

Escala / Escalera

Planta

Porta / Puerta

Km

Codi postal / Código postal

Municipi / Municipio

Província / Provincia

País

Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (no és el correu electrònic, es requereix certificat electrònic vàlid)
Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (no es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido)

FETS I RAONS

Que he acabat la **implantació de l'activitat** que s'assenyala a continuació:

Que he finalizado la **implantación de la actividad** indicada a continuación:

ACTIVITAT / ACTIVIDAD	EMPLAÇAMENT / EMPLAZAMIENTO	
CODI POSTAL I LOCALITAT / CÓDIGO POSTAL Y LOCALIDAD	REFERÈNCIA CADASTRAL / REFERENCIA CATASTRAL	EPÍGRAF ANNEX / EPÍGRAFE ANEXO

LEGALITZACIÓ D'OBRES I ACTIVITAT / LEGALIZACIÓN DE OBRAS Y ACTIVIDAD

<input type="checkbox"/> Sense obres d'habilitació (b) Sin obras de habilitación	ANTECEDENTS LEGALITZACIÓ D'OBRES: EXPEDIENTS / ANTECEDENTES LEGALIZACIÓN OBRAS: EXPEDIENTES	
<input type="checkbox"/> Amb obres d'habilitació (c) Con obras de habilitación	DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBRES / DECLARACIÓN RESPONSABLE DE OBRAS Data presentació: Expedient: Fecha presentación: Expediente:	
	RESOLUCIÓ DE LA LLICÈNCIA D'OBRES/ACTIVITAT / RESOLUCIÓN DE LA LICENCIA DE OBRAS/ACTIVIDAD Data Resolució: Expedient: Fecha Resolución: Número: Expediente:	

DESCRIPCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS / DESCRIPCIÓN DE LAS INSTALACIONES

Superfície ús públic: Superficie uso público: _____ m ²	<input type="checkbox"/> Climatització Climatización Ubicació condensadors: Ubicación condensadores: <input type="checkbox"/> Interior <input type="checkbox"/> Exterior	Potència: _____ CV Potencia: _____ CV	<input type="checkbox"/> Cuina Cocina Evacuació fums: <input type="checkbox"/> Façana / Fachada Evacuación humos: <input type="checkbox"/> Ximenera / Chimenea	<input type="checkbox"/> Entrada i eixida de vehicles Entrada y salida de vehículos
Pressupost definitiu d'obres i instal·lacions: Presupuesto definitivo de obras e instalaciones:				

DECLARACIÓ. Declaro davall la meua exclusiva responsabilitat, que d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/92, de 26 de desembre, de Règim Jurídic d'Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú i en la Llei 12/2012 de 26 de desembre, de Mesures Urgents de Liberalització del Comerç i de Determinats Serveis, a complisc amb tots els requisits tècnics i administratius prevists en la normativa vigent per a procedir a l'obertura del local més amunt identificat, i quede advertit/da que la inexactitud, falsedat o omisió, de caràcter essencial, de qualsevol dada, manifestació o document que s'hi incorpore o acompanye, determinarà la impossibilitat d'exercir l'activitat, sense perjudi de les responsabilitats penals, civils i administratives a què n'hi haja lloc. Hi aporte la documentació legalment exigida al full 2, i em comprometo a mantindre'n el compliment durant el període inherent al dit reconeixement o exercici.

DECLARACIÓN. Declaro bajo mi exclusiva responsabilidad, que de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 71 de la Ley 30/92, de 26 de diciembre, de Régimen Jurídico de Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común y en la Ley 12/2012 de 26 de Diciembre, de de Medidas Urgentes de Liberalización del Comercio y de Determinados Servicios, cumplo con todos los requisitos técnicos y administrativos previstos en la normativa vigente para proceder a la apertura del local arriba identificado, quedando advertido/a de que la inexactitud, falsedad u omisión, de cualquier dato, manifestación o documento que se incorpore o acompañe, determinará la imposibilidad de ejercer la actividad, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles y administrativas a que hubiera lugar, aportando la documentación legalmente exigida en la hoja 2, comprometiéndome a mantener su cumplimiento durante el periodo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.

València,
Valencia,
SIGNATURA DE LA PERSONA DECLARANT
FIRMA DE LA PERSONA DECLARANTE

NOTES: (a), (b), (c) vegeu fulls següents
NOTAS: (a), (b), (c) ver hojas siguientes

A L'ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Declaració responsable d'obertura
Declaración responsable de apertura 1/3

DOCUMENTS QUE HA D'ADJUNTAR A LA DECLARACIÓ

1. Fotocòpia del **DNI** de la persona declarant i de la representant legal, si és el cas.
2. En cas de ser la persona declarant una **societat**, fotocòpia de l'escriptura de constitució d'esta i dels poders de representació de qui signa la sol·licitud.
3. Si les persones interessades estan constituïdes en **comunitat de béns**, hi hauran d'aportar còpia del contracte constitutiu de la dita comunitat i subscriure la instància tota la comunitat o qui n'exercisca la representació, sempre que acredite la dita representació.
4. Certificat de la persona tècnica directora de l'execució del projecte, visat, si és el cas, pel seu corresponent col·legi oficial, en el qual s'especificarà la **conformitat de les obres i instal·lacions al projecte presentat**.
5. Còpia del resguard de l'**ingrés de l'impost** sobre Construccions, Instal·lacions i Obres:
 - a) Este document ha d'aportar-se en les declaracions responsables d'obertura que han necessitat l'**execució d'obres per a l'habilitació del local**, és a dir, quan amb caràcter previ, s'ha obtingut la corresponent llicència municipal d'obres.
 - b) En el supòsit que el títol habilitant per a l'execució de les obres d'habilitació de local de la declaració responsable d'obertura s'haja produït per mitjà de **declaració responsable d'obres**, el resguard de l'ingrés ha d'haver-se presentat amb l'esmentada declaració responsable d'obres.
6. **Certificat** ajustat al que estableix l'article 42.2 de l'Ordenança Municipal de Protecció contra la Contaminació Acústica, expedit per persona tècnica competent i visat, si és el cas, pel seu corresponent col·legi oficial, on s'acredite per mitjà de la realització dels oportuns mesuraments, que els **sorolls produïts per l'activitat** i els transmesos no superen els nivells sonors establits a l'annex II de la dita ordenança i que l'aïllament mínim a soroll aeri s'ajusta a allò que s'ha establert a l'article 44.

NOTES:

- (c) Si és el cas, s'hi aportaran els **certificats i/o la documentació** assenyalats en els informes d'adequació a la normativa vigent del títol habilitant per a l'execució d'obres d'implantació de l'activitat, i/o documents que s'haja sol·licitat en la resolució de concessió de la llicència d'obres.
- (b) EN EL SUPÒSIT QUE NO ES NECESSITE EXECUCIÓ D'OBRES, O QUE LES OBRES D'HABILITACIÓ ES TROBEN LEGALITZADES, HI HAURÀ APORTAR A MÉS LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
 - **Projecte tècnic d'activitat** per triplicat (3 còpies en paper i 1 en suport digital), que describa les mesures correctores o de seguretat de les instal·lacions, redactat i signat per persona tècnica competent, i visat, si és el cas, pel col·legi oficial corresponent; i ajustat al que disposa l'Ordenança Reguladora d'Obres d'Edificació i Activitats.
 - **Esquema tècnic justificatiu** que s'hi ha d'aportar en declaracions responsables, segons l'**annex IV. 2** de l'ordenança esmentada anteriorment.

CONTROL FORMAL PREVI A LA PRESENTACIÓ AL REGISTRE

En virtut del que disposa l'article 41 de l'Ordenança Reguladora de les Obres d'Edificació i Activitats es procedix, en este acte, a l'examen formal de la documentació adjuntada a la declaració responsable d'obertura, i ha resultat:

NO CONFORME (documentació incompleta).

Els documents més amunt **NO MARCATS** per l'administració, falten o estan incomplets i, per tant, la persona declarant responsable disposa de **DEU DIES** per a aportar-los.

Transcorregut el dit termini sense aportar la documentació omesa o incompleta, es procedirà a l'arxiu de la sol·licitud sense més tràmit, en virtut del que disposa l'article 71 de la Llei 30/92, de 26 de desembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.

De conformitat amb el que disposa l'article 33.4 de l'esmentada ordenança, el present requeriment suposa la **suspensió del dret a l'inici de l'activitat corresponent** de la declaració responsable d'obertura de referència.

València / Valencia,

PER LA UNITAT ADMINISTRATIVA / POR LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

DOCUMENTOS QUE DEBE ADJUNTAR A LA DECLARACIÓN

1. Fotocopia del **DNI** de la persona declarante y de la representante legal, en su caso.
2. En caso de ser la persona declarante una **sociedad**, fotocopia de la escritura de constitución de la misma, y de los poderes de representación de quien firma la solicitud.
3. En el caso de que las personas interesadas estuvieran constituidas en **comunidad de bienes**, copia del contrato constitutivo de dicha comunidad, suscribiendo la instancia la totalidad de la comunidad o quienes ostenten la representación de ésta, siempre que acredite dicha representación.
4. Certificado de la persona técnica directora de la ejecución del proyecto, visado, en su caso, por su correspondiente colegio oficial, en el que se especifique la **conformidad de las obras e instalaciones al proyecto presentado**.
5. Copia del resguardo del **ingreso del Impuesto** sobre Construcciones, Instalaciones y Obras:
 - a) Este documento debe de aportarse en las declaraciones responsables de apertura que han precisado la **ejecución de obras para la habilitación del local**, es decir, cuando con carácter previo, se ha obtenido la correspondiente licencia municipal de obras.
 - b) En el supuesto que el título habilitante para la ejecución de las obras de habilitación de local de la declaración responsable de apertura se haya producido mediante **declaración responsable de obras**, el resguardo del ingreso debe de haberse presentado con la citada declaración responsable de obras.
6. **Certificado** ajustado a lo establecido en el artículo 42.2 de la Ordenanza Municipal de Protección contra la Contaminación Acústica, expedido por persona técnica competente y visado, en su caso, por su correspondiente colegio oficial, donde se acredite mediante la realización de las oportunas mediciones, que los **ruidos producidos por la actividad** y los transmitidos no superan los niveles sonoros establecidos en el anexo II de dicha ordenanza y que el aislamiento mínimo a ruido aéreo se ajusta a lo establecido en su artículo 44.

NOTAS:

- (c) En su caso, se aportarán los **certificados y/o la documentación** señalados en los informes de adecuación a la normativa vigente del título habilitante para la ejecución de obras de implantación de la actividad, y/o documentos que se haya solicitado en la resolución de concesión de la licencia de obras
- (b) EN EL SUPUESTO DE NO PRECISAR EJECUCIÓN DE OBRAS, O QUE LAS OBRAS DE HABILITACIÓN SE ENCUENTREN LEGALIZADAS, DEBERÁ DE APORTAR ADEMÁS LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
 - **Proyecto técnico de actividad** por triplicado (3 copias en papel y 1 en soporte digital), que describa las medidas correctoras o de seguridad de las instalaciones, redactado y firmado por técnico competente, y visado, en su caso, por el colegio oficial correspondiente; y ajustado a lo dispuesto en la Ordenanza Reguladora de Obras de Edificación y Actividades.
 - **Esquema técnico justificativo** a aportar en declaraciones responsables, según **anexo IV. 2** de la ordenanza citada anteriormente.

CONTROL FORMAL PREVIO A SU PRESENTACIÓN EN EL REGISTRO

En virtud de lo dispuesto en el artículo 41 de la Ordenanza Reguladora de las Obras de Edificación y Actividades se procede, en este acto, al examen formal de la documentación adjuntada a la declaración responsable de apertura, resultando:

NO CONFORME (documentación incompleta).

Los documentos arriba **NO MARCADOS** por la Administración, faltan o están incompletos y, por tanto, la persona declarante responsable dispone de **DIEZ DÍAS** para aportarlos.

Transcurrido dicho plazo sin aportar la documentación omitida o incompleta, se procederá al archivo de la solicitud sin más trámite, en virtud de lo dispuesto en el artículo 71 de la Ley 30/92, de 26 de diciembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 33.4 de la citada ordenanza, el presente requerimiento supone la **suspensión del derecho al inicio de la actividad correspondiente** de la declaración responsable de apertura de referencia.

NOTA:

(a) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS. Les dades facilitades per vosté en este formulari passaran a formar part dels fitxers automatitzats propietat de l'Ajuntament de València i podran ser utilitzades pel titular del fitxer per a l'exercici de les funcions pròpies en l'àmbit de les seues competències. De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, vosté podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant instància presentada davant del Registre Gral. de Entrada de l'Ajuntament de València.

NOTA:

(a) PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. *Los datos facilitados por Ud. en este formulario pasarán a formar parte de los ficheros automatizados propiedad del Ayuntamiento de Valencia y podrán ser utilizados por el titular del fichero para el ejercicio de las funciones propias en el ámbito de sus competencias. De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante instancia presentada ante el Registro Gral. de Entrada del Ayuntamiento de Valencia.*