

SEGELL DE DISTINCIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA DE TEXT ELABORAT EN LLENGUATGE NO SEXISTA

La Secció de la Dona, adscrita a la Regidoria de Benestar Social i Integració, està implantant la utilització del llenguatge no sexista en l'Administració local, competència que està emmarcada en el II Pla Municipal per a la Igualtat d'Oportunitats entre dones i hòmens 2008-2012, entre altres comeses. Per a la dita finalitat s'ha elaborat el següent segell que identifica el text elaborat en llenguatge no sexista:



Este segell s'ha elaborat en col·laboració amb l'Oficina d'Informació i Documentació adscrita al Servei Tècnic de Manteniment.

Qualsevol departament municipal pot sol·licitar la correcció o supervisió dels documents que trobe convenient a la Secció de la Dona, que els identificarà amb el dit segell.

També es realitzaran cursos formatius cada any dirigits a tot el personal municipal de totes les regidories i servicis perquè s'implante progressivament un llenguatge no sexista en la redacció de documents municipals.

Objectius dels curs:

- Conscienciar de la importància de l'ús del llenguatge de forma NO SEXISTA.
- Analitzar com la utilització d'un determinat llenguatge és una forma de discriminació cap a les dones.
- Reflexionar sobre el llenguatge sexista per a poder actuar i contrarestar-lo.
- Dotar d'estratègies i ferramentes per a intervindre a nivell professional sobre este tipus de manifestació discriminatòria.

S'aporten també [instruments informàtics útils](#) i manuals d'utilització.

Es requereix especialment la utilització de llenguatge no sexista en tota la documentació dirigida a la ciutadana (fullets informatius, formularis per a tràmits, continguts per a la web municipal, etc.), així com documentació de caràcter intern (memòries, plecs de contractació, informes, etc.).